

خطة تنمية الموارد المالية

و الاستدامة المالية

المقدمة

حرصت الجمعية «جمعية أجيال الوطن» على وضع استراتيجيات فاعلة لتنمية مواردها المالية لتكون قادرة على الإيفاء بخدماتها المقدمة إلى المستفيدين، وتحقيق انتشارها وجذب الجماهير والداعمين والمتطوعين، بحيث تتسم تلك الاستراتيجيات بقدرتها على مواكبة التطورات الحديثة والوصول الفاعل إلى الجهات الداعمة. لذلك تم تأسيس هذا الدليل ليكون بمثابة المرشد لعمليات تنمية الموارد المالية في «جمعية أجيال الوطن» للعمل على تطويره بما تواءم مع متطلبات المرحلة.

• تعريفات عامة

الدعم المالي : وهو عبارة عن تقديم مبالغ مالية للجمعية من خلال مجالات متعددة كالعضويات والتبرع والمنح وغيرها .

الدعم العيني : ومن أهمها الهبات والأوقاف والمنح التعليمية والتدريبية .

الدعم المعنوي : ومن أمثلته تزكية أنشطة الجمعية من قبل رموز المجتمع الذين لهم تأثير على المتبرعين و المانحين ، كتابات الشكر والثناء والدعم .

ومن الضروري معرفة أن :

خطة الجمعية لتنمية الموارد بمثابة المرشد ولكن محتوياتها ليست ثابتة ، ومن الضروري أن تكون خطة مرنة للتأقلم مع المتغيرات والظروف الطارئة .

• ومن الضروري معرفة أن :

خطة الجمعية لتنمية الموارد بمثابة المرشد ولكن محتوياتها ليست ثابتة ، ومن الضروري أن تكون خطة مرنة للتأقلم مع المتغيرات والظروف الطارئة .

■ ولامتلاك الجمعية خطة تنمية موارد مالية متميزة عليها بالخطوات الآتية :

١. تحديد مصادر تنمية الموارد وعمل قاعدة بيانات محدثة

٢. اختيار أفضل أدوات ووسائل تنمية الموارد المالية .

٣. وضع خطة تسويقية للوصول إلى مصادر تنمية الموارد المالية .

٤. تهيئة فريق عمل تنمية الموارد المالية .

٥. المتابعة والتقويم المستمر للفريق والخطة .

○ الخطوة الأولى : تحديد مصادر تنمية الموارد المالية وعمل قاعدة بيانات محدثة

١. الأفراد المحسنون (أفراد ، كبار الداعمين)

٢. الشركات والمؤسسات المانحة والتجارية.

٣. المؤسسات المانحة والجهات الائتمانية الخيرية.

٤. التحالفات والشراكات وغيرها

٥. الأوقاف والهبات.

٦. الاستثمار

٧. العضويات

٨. أخرى

○ الخطوة الثانية

اختيار أفضل أدوات ووسائل تنمية الموارد المالية عن طريق الآتي :

١. إقامة حملات إعلامية تسويقية للبرامج والمشاريع مستخدمين جميع أنواع الوسائل الإعلامية وأهمها: (رسائل البريد وغيرها ، أيام الفعاليات والمناسبات الوطنية والعالمية)
٢. الشراكات
٣. الأوقاف
٤. العضويات بكافة أنواعها ، وغيرها
٥. تفعيل خدمة التبرع إلكترونياً.
٦. تفعيل فكرة التبرع عن طريق الرسائل النصية .
٧. إضافة اسم الجمعية في قنوات البنوك من ضمن الجمعيات الخيرية .
٨. تفعيل وسائل التواصل الاجتماعية
٩. التواصل مع التجار والمؤسسات المانحة
١٠. الاستخدام المبتكر للتسويق والعالم بالجمعية لتنمية الموارد المالية

○ الخطوة الثالثة :

وضع خطة تسويقية للوصول إلى مصادر تنمية الموارد المالية

١. القيام بالزيارات

٢. المخاطبة بكافة أشكالها

٣. التسويق والإعلام

٤. العالقات العامة والخاصة وغيرها

○ الخطوة الرابعة :

تهيئة فريق تنمية الموارد المالية

تأكد أن الأعضاء مهئين جيداً قبل مباشرتهم بأي عمل يختص بتنمية الموارد . ويتم توزيع المهام وتحفيز أعضاء طاقم تنمية الموارد ، وتحرص الجمعية على تدريبهم وامتلاكهم جميع مهارات ممارسين تنمية الموارد المالية

○ الخطوة الخامسة :

من خلال مراجعة أداء فريق العمل وتحقيق المؤشرات المطلوبة شهرياً ، وتحسين وتجويد الأداء بصفة مستمرة



الاستدامة المالية :

نسبة الإيرادات الذاتية السنة الأولى 10%	نسبة الرعاية السنة الأولى 90%
نسبة الإيرادات الذاتية السنة الثانية 20%	نسبة الرعاية السنة الثانية 80%
نسبة الإيرادات الذاتية السنة الثالثة 40%	نسبة الرعاية السنة الثالثة 60%
نسبة الإيرادات الذاتية السنة الرابعة 60%	نسبة الرعاية السنة الرابعة 40%
نسبة الإيرادات الذاتية السنة الخامسة 80%	نسبة الرعاية السنة الخامسة 20%

نسبة الإيرادات تصاعديّة عبر تنمية منتجات / خدمات / مشاريع

الاعتماد على الرعاية تنازلي

أولاً: المصاريف الرأسمالية

قدرت المصاريف الرأسمالية المتوقع تملكها خلال سنوات الخطة على النحو الآتي:

البند	العام الأول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
تجهيزات المقر	20,000	10,000	0	0	0
الأثاث والمفروشات	10,000	20,000	20,000	8,500	8,500
أجهزة كهربائية	10,000	5,000	3,000	5,000	6,000
أجهزة حاسب آلي	10,000	5,000	8,000	10,000	0
الموقع الإلكترونية وترخيص البرامج	0	0	5100	1000	1000
إجمالي المصاريف الرأسمالية	50,000	40,000	36,100	24,500	15,500

ثانياً: التكاليف

تم تقدير التكاليف الثابتة (المصاريف التشغيلية) لسنوات الخطة على النحو الآتي:

أ- التكاليف الثابتة

البند	العام الأول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
الأجور والمرتبات	30,000	60,000	141,000	169,200	203,040
التأمينات الاجتماعية	0	7,200	12,960	15,552	18,662
مصاريف صيانة	2,000	4,000	12,000	14,400	17,280
مواد مستهلكة	2,000	4,000	5,000	6,000	7,200
المنافع والخدمات	30000	30,000	41,000	49,200	59,040
تكاليف مهنية واستشارية	2,000	5,000	15,000	18,000	21,600
مصاريف إدارية أخرى	1,000	1,500	2,000	2,400	2,880
إجمالي التكاليف الثابتة	67,000	111,700	228,960	274,752	329,702

ثانياً: التكاليف

ب- التكاليف المتغيرة

تم تقدير التكاليف المتغيرة لسنوات الخطة على النحو الآتي :

البند	العام الأول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
مكافأة متعاونين أنشطة	0	48,000	60,000	63,000	66,150
البرامج والأنشطة	100,000	500,000	1,974,480	2,073,204	2,176,865
إجمالي التكاليف المتغيرة	100,000	548,000	2,034,480	2,136,204	2,243,015

ثالثاً: الإيرادات المتوقعة

تم تقدير الإيرادات المتوقعة لسنوات الخطة على النحو الآتي:

البيان	العام الأول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
إيراد البرامج والمبادرات	50,000	500,000	1,973,468	2,072,141	2,175,748
الدعم الحكومي	50,000	100,000	200,000	144,000	151,200
التبرعات العامة	10,000	18,000	12,000	30,000	31,500
جهات مانحة	25,000	30,000	60,000	100,000	105,000
رسوم عضوية	85,000	102,000	10,400	147,000	154,350
الشراكات	20,000	24,000	96,000	35,000	36,750
إجمالي الإيرادات	240,000	774,000	2,351,868	2,528,141	2,654,548

رابعاً: الملخص المالي

وعليه فإن الملخص المالي المتوقع لسنوات الخطة على النحو الآتي:

البند	العام الأول	العام الثاني	العام الثالث	العام الرابع	العام الخامس
الإيرادات	240,000	774,000	2,351,868	2,528,141	2,654,548
الأصول الرأسمالية	50,000	40,000	36,100	24,500	15,500
التكاليف المتغيرة	100,000	548,000	2,034,480	2,136,204	2,243,015
الصافي	90,000	186,000	281,288	367,437	396,034